

oznaczenie postępowania:
02/11/P/2012

Zamawiający:

Centrum Rehabilitacji
im. Prof. Mieczysława Walczaka
ul. Zamkowa 2
64 – 113 OSIECZNA

specyfikacja istotnych warunków zamówienia w przetargu nieograniczonym na:

"ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY MIENIA I ZABEZPIECZENIA OBIEKTÓW
CENTRUM REHABILITACJI W OSIECZNEJ"

ZATWIERDZIŁ:

1. INFORMACJE OGÓLNE

Centrum Rehabilitacji im. Prof. Mieczysława Walczaka w Osiecznej, tel. 065-5203495, 065-5350477, fax. 065-520 34 95, zwany dalej "Zamawiającym" zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na:

„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY MIENIA I ZABEZPIECZENIA OBIEKTÓW CENTRUM REHABILITACJI W OSIECZNEJ”

Godziny urzędowania sekretariatu 7²⁵ – 15⁰⁰ (od poniedziałku do piątku)

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia zastosowanie ma ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem: 02/11/P/2012. Wykonawcy, zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia w przetargu nieograniczonym jest świadczenie usług w zakresie ochrony mienia i zabezpieczenia obiektów Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

	Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
Główny przedmiot	79.71.00.00 - 4

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego www.rehabilitacja.osieczna.com.pl oraz na stronie podmiotowej BIP www.biuletyn.abip.pl/osieczna-szpital/ od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

USŁUGA BĘDZIE REALIZOWANA W OKRESIE OD 01/01/2013 DO 31/12/2014

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w art. 22.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 19.poz.177 z późniejszymi zmianami) tzn.
- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują, potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
 - Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

6.2 W postępowaniu przetargowym udział mogą wziąć wykonawcy, którzy:

- a) Posiadają koncesję lub zezwolenie na prowadzenie działalności objętej przedmiotem zamówieni.
- b) Przedłożą wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – załącznik nr 4
- c) Posiadają polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości nie mniejszej, niż równowartość 500 tys.
- b) Posiadają doświadczenie. Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych (licząc od dnia wszczęcia postępowania) a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **minimum dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.** Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały lub są wykonywane należycie – załącznik nr 3

6.3 Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń określonych w ust.7 SIWZ.

6.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- b) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;
- c) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- d) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie

albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- g) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- i) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- j) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

6.5 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- a) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub postępowali w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp;
- b) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- c) Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp;

6.6 Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

7. PODWYKONAWCY

7.1 Na podstawie art. 36 ust.5 ustawy zamawiający, ze względu na specyfikę zamówienia **nie wyraża zgody na powierzenie podwykonawcom części zamówienia** dotyczącej grupy interwencyjnej, określonej w szczegółowym opisie zamówienia stanowiącym - [załącznik nr 1](#)

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

8.1 W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstawy do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp;
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e) oświadczenie o spełnieniu przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust.1 Ustawy oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy, na druku zgodnym z treścią załącznika nr 2

8.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

- a) pkt 2, 3 i 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - I. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - II. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - III. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- b) pkt 4 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy

8.3 Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

8.4 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

8.5 Na podstawie art. 36 ust.5 ustawy Zamawiający, ze względu na specyfikę zamówienia nie wyraża zgody na powierzenie części lub całość zamówienia podwykonawcom.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- a) Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- b) Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą fax-u lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- c) Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje wykonawcy mogą przekazywać Zamawiającemu stosownie do postanowień ust 2:
 - I. Poczta elektroniczną na adres: bdudziak@osieczna.com.pl
 - II. Faksem na numer /65/ 520 34 95
- d) Uprawnionym do porozumiewania się w imieniu Zamawiającego z wykonawcami jest: Bartłomiej Dudziak – Główny Specjalista ds. Administracyjno Gospodarczych. budynek główny, wejście przez sekretariat, parter
tel. /65/520 34 95
e-mail: bdudziak@osieczna.com.pl
- e) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.
- f) Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien być sformułowany na piśmie i przekazany faksem lub pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego.
- g) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej (www.rehabilitacja.osieczna.com.pl oraz na stronie podmiotowej BIP www.biuletyn.abip.pl/osieczna-szpital/), pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.
- h) Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

10.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3 Bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu w przypadku wniesienia odwołania, do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania, stosownie do zapisów zawartych w art. 181 ustawy pzp.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2 Oferta powinna być złożona na druku OFERTA zgodnym z treścią formularza zamieszczonego w niniejszej SIWZ – załącznik nr 5.

11.3 Do oferty wykonawca winien dołączyć oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 8 niniejszej SIWZ.

11.4 Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

- a) Oferta oraz wszystkie załączniki oraz oświadczenia muszą być podpisane i opatrzone imienną pieczętą wykonawcy.
- b) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być opatrzone podpisem i pieczętą imienną osoby podpisującej ofertę.
- 11.5 W przypadku, gdy wykonawca złożył kopie jakiegoś dokumentu powyższa kopia na każdej stronie winna być potwierdzona stwierdzeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” oraz opatrzona podpisem i pieczętą imienną osoby podpisującej ofertę.
- 11.6 Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.7 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu.
- a) Opakowanie winno być oznaczone nazwa (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

CENREUM REHABILITACJI
im. Prof. Mieczysława Walczaka
w Osiecznej
ul. Zamkowa 2; 64 – 113 OSIECZNA

oraz zawierać sformułowanie:

OFERTA
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
“ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY MIENIA I ZABEZPIECZENIA
OBIEKTÓW CENTRUM REHABILITACJI W OSIECZNEJ”
Nie otwierać przed godz. 10.15 w dniu 22 listopada 2012 roku

- 11.8 Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty.
- a) Zmiany winny być doręczone zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert.
- b) Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być oznaczone i opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: OFERTA UZUPEŁNIAJĄCA lub OFERTA ZAMIENNA
- 11.9 W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy – winien on zaznaczyć dany wzór dokumentu i wpisuje na nim - NIE DOTYCZY.
- 11.10 Wykonawca, może przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę.
- a) Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści po upływie terminu składania ofert.

- 11.11 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę.
1. Wycofując ofertę wykonawca składa odpowiednie oświadczenie w opakowaniu zaadresowanym i oznakowanym jak wyżej, dodatkowo oznaczonym napisem WYCOFANA.
 2. Do oświadczenia wykonawca musi załączyć dokument uprawniający do występowania w obrocie prawnym, a oświadczenie powinno być podpisane przez osobą upoważnioną
- 11.12. **Wykonawca może wykorzystać załączone do SIWZ druki przygotowane przez Zamawiającego (formularz oferty oraz inne załączniki). W przypadku przygotowania oferty lub złożenia oświadczeń na własnych formularzach muszą one bezwzględnie zawierać wszystkie rubryki i treść zamieszczone w załączonych do SIWZ wzorach. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.**

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 12.1 Oferty należy składać w Centrum Rehabilitacji im. Prof. Mieczysława Walczaka w Osiecznej, ul. Zamkowa 2, sekretariat Centrum budynek główny, parter, codziennie z wyjątkiem sobót i niedziel w godz. od 7.25 do 15.00.
- 12.2 Termin składania ofert upływa 22 listopada 2012 r. o godz. 10.00
- a) Dla ofert przestanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do siedziby Zamawiającego, ul. Zamkowa 2, sekretariat Centrum budynek główny, parter
 - b) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu na wniesienie odwołania.
- 12.3 Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi 22 listopada 2012 roku o godz. 10.15 w siedzibie zamawiającego – budynek główny, „pokój tarasowy”
- 12.4 Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5 W czasie publicznego otwarcia ofert Zamawiający dokona:
- a) Sprawdzenia nienaruszalności zewnętrznych kopert lub opakowań z ofertami
 - b) Zbadania czy oferty zostały złożone w terminie
 - c) Wycofania ofert z napisem WYCOFANA Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - d) Otwarcia pozostałych ofert
 - e) Podczas otwierania kopert z ofertami, zamawiający nazwę firmy oraz adres dostawcy, a także informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.6 W części niejawnej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona sprawdzenia, czy oferty:
- a) Wpłynęły od wykonawców uprawnionych do występowania w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - b) Zostały prawidłowo podpisane
 - c) Odpowiadają wymaganiom podanym w niniejszej SIWZ i zawierają odpowiednie dokumenty oraz oświadczenia
 - d) Odpowiadają zasadom i wymogom określonym w ustawie
 - e) Zamawiający wykluczy dostawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń oraz jeżeli znajdą inne przesłanki określone w art. 24 ustawy pzp.
 - f) Ofertę dostawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

- 12.7 W toku dokonania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od dostawców wyjaśnienia treści złożonych ofert.
- 12.8 Zamawiający poprawia w ofercie:
- Oczywiste omyłki pisarskie,
 - Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.9 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 89 ustawy pzp.
- 12.10 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do dostawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów ofert mających wpływ na wysokość ceny.
- 12.11 Zamawiający wykluczy z postępowania dostawcę, jeśli zajdą przesłanki określone w art. 24 ustawy pzp.
- 12.12 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 93 ustawy pzp.
- 12.13 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich dostawców.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia
- Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług VAT musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towaru i usług (Dz.U Nr 54, poz. 535 z póź. zm.)
- Jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto obejmującą należny podatek od towarów i usług VAT, obowiązujący na dzień składania ofert.**
- Zamawiający nie przewiduje corocznej waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy o wskaźnik średniorocznego wzrostu cen towarów i usług publikowanych przez GUS. Nie przewiduje też corocznej waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy o wzrost minimalnego wynagrodzenia za pracę.**
- Zleceniodawca dopuszcza zmianę wynagrodzenia w kwocie brutto w przypadku gdy zmianie ulegnie obowiązująca stawka VAT z zastrzeżeniem, że kwota netto nie może ulec zmianie.**
- Cena oferty winna być wyliczona na formularzu oferty – załącznik nr 5

14. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

14.1 Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

14.2 Wartość punktowa kryterium „cena” będzie obliczona wg wzoru:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Wzór do obliczenia punktowego		
			Ilość pkt =	cena oferty najniższej	x 100
1.	Cena	100 pkt			

14.3 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych i spełniają wymagania określone w SIWZ.

14.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

14.5 Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

14.6 Przy dwóch lub więcej ważnych ofertach o tej samej cenie, zgodni z zapisami art. 91 pkt 5 ustawy pzp, Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych. Dostawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

15.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia dostawców, którzy złożyli oferty, o:

- Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres dostawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy dostawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
- Dostawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- Dostawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

15.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa pkt. 14.1 lit. a), na stronie internetowej Zamawiającego (www.rehabilitacja.osieczna.com.pl) na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.biuletyn.abip.pl/osieczna-szpital/) oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

15.3 O udzieleniu zamówienia Zamawiający poinformuje niezwłocznie w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej Zamawiającego, www.rehabilitacja.osieczna.com.pl na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej; www.biuletyn.abip.pl/osieczna-szpital/ oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

15.4 Zamawiający zawrze umowę na podstawie art. 94 ust 2 ustawy pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

15.5 Zamawiający wymaga od dostawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.

15.6 Wzór umowy stanowi integralną część niniejszej SIWZ i został określony w załączniku nr 6

15.7 Zapisy wzoru umowy nie podlegają negocjacom po upływie terminu składania ofert i nie mogą być zmieniane lub uzupełniane.

16. INFORMACJE ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1 Wzór umowy zawiera istotne postanowienia SIWZ.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują dostawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.

17.3 Odwołanie, o którym mowa w pkt 16.2 SIWZ przysługuje wyłącznie w sytuacjach określonych w art.180 ust 2 pzp.

17.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu

17.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

22.1 Dostawca na podstawie art. 181 ustawy pzp, może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

18.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przez dostawcę ofert częściowych.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART.134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP, ORAZ O OKOLICZNOŚCIACH, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

20.1 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

21.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A DOSTAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH.

22.1 Rozliczenie między Zamawiającym a dostawcą nastąpi w polskich PLN bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

22.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych.

23. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE ICH ZWROT.

23.1 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA.

24.1 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

24.2 Nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli dostawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

24.3 Ujawnienie treści protokołu i załączników do protokołu odbywać się będzie na podstawie § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 nr 223 poz. 1458) według poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- b) Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji;
- c) Zamawiający wyznaczy członka komisji przetargowej, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania;
- d) Zamawiający umożliwi kopiowanie udostępnianych dokumentów i informacji odpłatnie;
- e) Udostępnianie będzie miało wyłącznie miejsce w siedzibie zamawiającego oraz czasie godzin jego pracy.

24.4 W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z póź. zm.)

25. MAKSYMALNA LICZBA DOSTAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

25.1 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

26. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

26.1 Zamawiający nie przewiduje, po dokonaniu oceny ofert, przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

27. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

27.1 Dodatkami do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- b) Wzór oświadczenia o spełnieniu przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust.1 Ustawy oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy pzp – załącznik nr 2
- c) Wzór wykazu wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie trzech lat przed upływem składnia ofert (minimum trzech), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców; Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały lub są wykonywane należycie - załącznik nr 3
- d) Wzór wykazu osób odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności– załącznik nr 4
- e) Druk oferty – załącznik nr 5
- f) Wzór umowy – znacznik nr 6

28. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 do SIWZ

Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia w przetargu nieograniczonym jest świadczenie usług w zakresie ochrony mienia i zabezpieczenia obiektów Centrum Rehabilitacji w Osiecznej;

64 – 113 Osieczna ul. Zamkowa 2

Prace prowadzone będą w budynku czynnym.

	Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
Główny przedmiot	79.71.00.00 - 4

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. Zapewnienie dozoru obiektów Zamawiającego, oraz wykonywanie czynności profilaktycznych mających na celu zapobieganie zdarzeniom naruszającym przepisy porządkowe.
2. Dozór sprawowany będzie przez jednego pracownika na zmianie, posiadającego odpowiedni ubiór służbowy.
3. Dozór sprawowany będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny **15⁰⁰** do godziny **7⁰⁰** dnia następnego, a we wszystkie soboty, niedziele i inne dni wolne od pracy i święta dozór sprawowany będzie całodobowo tj. od godziny **7⁰⁰** do **7⁰⁰** dnia następnego.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest w razie konieczności wysłać niezwłocznie na miejsce zdarzenia **własną grupę interwencyjną**. Czas przyjazdu nie może być dłuższy niż **10 minut** od czasu powzięcia wiadomości o zdarzeniu i zobowiązuje się zabezpieczyć miejsce zdarzenia i wszelkie dowody, a także zatrzymać do czasu przybycia Policji lub Państwowej Straży Pożarnej ewentualnych podejrzanych.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do **doraźnych interwencji pracowników ochrony** na wezwanie personelu Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje **13 700** godzin pracy ochrony w **ciągu trwania umowy**, przy czym zastrzega sobie prawo do zwiększenia podanej ilości godzin pracy ochrony w przypadku organizacji konferencji naukowej, lub okresowego zamknięcia Centrum

Rehabilitacji w okresie świątecznym, przy czym ilość ta nie może być większa niż **100** godzin w stosunku rocznym.

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OCHRONY

1. Sprawdzanie przy obejmowaniu służby, zamknięcia okien i drzwi wszystkich ochronianych obiektach;
2. Dozorowanie obiektów przed włamaniem, napadem, pożarem, alarmowanie w przypadku niebezpieczeństwa Stacji Monitorowania, Komendy Policji i Straży Pożarnej
3. Zapalanie i gaszenie świateł na terenie parku i wewnątrz budynków;
4. Odśnieżanie w okresie zimowym chodników i głównych dojazdów do budynków Zamawiającego.
5. Pomoc podczas porannego rozładunku art. spożywczych dostarczanych do kuchni Zamawiającego.
6. Kontrolowanie osób wchodzących na teren dozorowanego obiektu i telefoniczne zawiadamianie zainteresowanych pracowników lub administrację obiektu;
7. Udostępnianie telefonu osobom spoza obiektu w przypadku konieczności zawiadomienia Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego;
8. Wydawanie i odbieranie od użytkowników poszczególnych pomieszczeń kluczy, ich przechowywanie w odpowiedniej szafce, by nie dostały się do rąk osób trzecich;
9. Utrzymywanie czystości w pomieszczeniu portierni i najbliższym jej otoczeniu;
10. Otwieranie i zamykanie bramy kierowcom uprawnionym do wjazdu samochodem na teren Centrum Rehabilitacji;
11. Obchodzenie dozorowanego terenu, co najmniej raz na godzinę;
12. Zamykanie bramy i wszystkich pomieszczeń o godz. **22⁰⁰** i otwieranie o godz. **5⁰⁰**;
13. Prowadzenie pisemnego sprawozdania z wykonywanych czynności;
14. Natychmiastowe interweniowanie w momencie włączenia alarmu Ppoż., polegające na sprawdzeniu sygnalizowanego przez centralę miejsca pod względem autentyczności wystąpienia zagrożenia i powiadomienie odpowiednich służb: Straży Pożarnej lub w przypadku alarmu fałszywego Stacji Monitorowania.
15. W razie konieczności powiadamianie grupy interwencyjnej o zdarzeniach wymagających takiej interwencji.

29. WZÓR OŚWIADCZENIA O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ART. 22
UST.1 USTAWY ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
NA PODTAWIE ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY

Nazwa dostawcy:

Adres dostawcy:

Telefon: Teleks / telefaks:

NIP: REGON:

W związku o ubieganie się o zamówienie publiczne na:

**„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY MIENIA I ZABEZPIECZENIA OBIEKTÓW
CENTRUM REHABILITACJI W OSIECZNEJ”**

oświadczam, że spełniam warunki udziału w tym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam niezbędną wiedzę doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24.1 ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz.177 z późn. zm.).

....., dnia:

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

30. WZÓR WYKAZU WYKONYWANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGŁYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH, USŁUG W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA W OKRESIE TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM SKŁADNIA OFERT (MINIMUM TRZECH), A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE, Z PODANIEM ICH WARTOŚCI, PRZEDMIOTU, DAT WYKONANIA I ODBIORCÓW.

Załącznik nr 3 do SIWZ

WYKAZ USŁU W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED DNIEM WSZCZĘCIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Nazwa dostawcy:

Adres dostawcy:

Telefon: Teleks / telefaks:

NIP: REGON:

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na:

„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY MIENIA I ZABEZPIECZENIA OBIEKTÓW CENTRUM REHABILITACJI W OSIECZNEJ”

oświadczam, że zrealizowałem (rozpocząłem i zakończyłem) w ciągu ostatnich 3 lat następujące usługi:

Lp.	Nazwa / Rodzaj	Data wykonania	Miejsce wykonania	Wartość dostawy
1				
2				
3				

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie

....., dnia:

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

31. WZÓR WYKAZU OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŚWIADCZENIE USŁUG, KONTROLĘ JAKOŚCI, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, NIEZBĘDNYCH DO WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NICH CZYNNOŚCI.

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa dostawcy:

Adres dostawcy:

Telefon: Teleks / telefaks:

NIP: REGON:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanej czynności
1.		
2.		
3.		
4.		

....., dnia:

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

32. WZÓR FORMULARZA OFERTY.

Załącznik nr 5 do SIWZ

OFERTA
NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY MIENIA I ZABEZPIECZENIA OBIEKTÓW
CENTRUM REHABILITACJI W OSIECZNEJ

pieczęć adresowa firmy oferenta

**Centrum Rehabilitacji
im. Profesora Mieczysława Walczaka
w Osiecznej
ul. Zamkowa 2
64 – 113 OSIECZNA**

Odpowiadając na ogłoszenie w przetargu nieograniczonym, oznaczenie postępowania
02/10/S/2010_na:

„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY MIENIA I ZABEZPIECZENIA OBIEKTÓW
CENTRUM REHABILITACJI W OSIECZNEJ”

1. Oferujemy wykonanie czynności w zakresie ochrony mienia i zabezpieczenia obiektów Centrum Rehabilitacji w Osiecznej za wartość (opłata ryczałtowa za jeden miesiąc dozoru):

..... zł netto
..... % VAT
..... zł brutto

2. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy od zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Zapoznałem się z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej ofert podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy.
5. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.

....., dnia:

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

33. WZÓR UMOWY.

Załącznik nr 6 do SIWZ

U M O W A Nr
„NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY MIENIA I ZABEZPIECZENIA
OBIEKTÓW CENTRUM REHABILITACJI W OSIECZNEJ”

zawarta w dniu roku w Osiecznej pomiędzy :

Centrum Rehabilitacji im. Prof. Mieczysław Walczaka w Osiecznej
ul. Zamkowa 2; 64 – 113 OSIECZNA

reprezentowanym przez:

dyrektora – dr n. med. Marie Gawlińską
gł. księgową – mgr Krystynę Grochowiak
zwany dalej ZLECENIODAWCĄ

a

.....
prowadzący/ą działalność gospodarczą pod nazwą:

.....
NIP:

REGON:

zwany dalej ZLECENIOBIORCĄ

§ 1

1. ZLECENIODAWCA zleca, a ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do zachowania należytej staranności przy wykonaniu czynności w zakresie:
 - a) dozoru obiektów należących do ZLECENIODAWCY
 - b) świadczenia czynności profilaktycznych, zgodnie z zasadami prawa, mających na celu zapobieganie zdarzeniom naruszającym przepisy porządkowe;
 - c) udaremniania i przeciwdziałania popełnianiu przestępstw i wykroczeń na terenie objętym ochroną oraz należytego współdziałania w tym zakresie z organami ścigania i ze ZLECENIODAWCĄ;
 - d) doraźnych interwencji pracowników ochrony na wezwanie personelu Zamawiającego;
2. W razie konieczności, ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest wysłać niezwłocznie na miejsce zdarzenia **własną grupę interwencyjną**. ZLECENIOBIORCA gwarantuje przybycie grupy interwencyjnej na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż **15 minut** od czasu powzięcia wiadomości o zdarzeniu i zobowiązuje się zabezpieczyć miejsce zdarzenia i wszelkie dowody, a także zatrzymać do czasu przybycia Policji lub Państwowej Straży Pożarnej ewentualnych podejrzanych.
3. Dozór sprawowany będzie w dni robocze:
 - a) od poniedziałku do piątku od godziny 15⁰⁰ do godziny 7⁰⁰ dnia następnego,
 - b) we wszystkie soboty, niedziele i inne dni wolne od pracy i święta całodobowo od godziny 7⁰⁰ do 7⁰⁰ dnia następnego.

Razem w czasie obowiązywania umowy **13 700** godzin pracy pracowników ochrony

4. ZLECENIODAWCA zastrzega sobie prawo do zwiększenia podanej ilości godzin pracy ochrony w przypadku organizacji konferencji naukowej, lub okresowego zamknięcia Centrum

Rehabilitacji w okresie świątecznym, przy czym ilość ta nie może być większa niż **100 godzin** w stosunku rocznym.

§ 2

1. Czynności wymienione w § 1 wykonywane będą przez jednego pracownika na zmianie, zgodnie z szczegółowym zakresem świadczonych usług stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. ZLECENIOBIORCA ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego pełnienia obowiązków przez swoich pracowników.
2. ZLECENIOBIORCA nie odpowiada za przedmioty przechowywane w pomieszczeniach nie dostępnych dla strażników (zamkniętych i zaplombowanych) chyba, że zostały naruszone plomby i zamki.

§ 4

1. ZLECENIOBIORCA oświadcza, że posiada wykupioną polisę kontraktową i deliktową.

§ 5

1. ZLECENIODAWCA zapewni pracownikom odpowiednie warunki socjalno – bytowe podczas wykonywania przez nich czynności związanych z realizacją umowy.
2. ZLECENIODAWCA zapewni możliwość korzystania z linii telefonicznej tylko i wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy.

§ 6

1. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do wyposażenia pracowników w jednolite umundurowanie, identyfikatory osobiste, oraz niezbędny sprzęt wymagany przy tego rodzaju czynnościach.
2. Pracownicy ZLECENIOBIORCY będą swoją osobą, wyglądem i zachowaniem godnie reprezentować Zleceniodawcę.

§ 7

1. ZLECENIOBIORCY za świadczone usługi ochrony mienia przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: zł netto + należny podatek VAT %; tj. zł brutto.
2. ZLECENIODAWCA dopuszcza zmianę wynagrodzenia w kwocie brutto w przypadku, gdy zmianie ulegnie obowiązująca stawka VAT, z zastrzeżeniem, że kwota netto nie może ulec zmianie.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na rzecz ZLECENIOBIORCY w formie przelewu na wskazany rachunek bankowy w terminie **21** dni licząc od dnia doręczenia Zleceniodawcy faktury.

§ 8

1. Niniejszą umowę strony zawierają na okres **od 1 stycznia 2013 r do 31 grudnia 2014 r.**
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem jednomiesięcznym, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W razie stwierdzenia naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca uprawniony jest do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

§ 10

1. ZLECENIODAWCA zastrzega sobie prawo żądania wymiany przez ZLECENIOBIORCĘ jego pracownika w przypadku utraty przez ZLECENIODAWCĘ zaufania, co do sposobu wykonywania przez tegoż pracownika czynności służbowych.

§ 11

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania umowy strony załatwiać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia zgodnie z przepisami Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Akceptuję wzór umowy:
(podpis i pieczętka wykonawcy)

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. Zapewnienie dozoru obiektów Zleceniodawcy w Osiecznej, oraz wykonywanie czynności profilaktycznych mających na celu zapobieganie zdarzeniom naruszającym przepisy porządkowe.
2. Dozór sprawowany będzie przez jednego pracownika na zmianie, posiadającego odpowiedni ubiór służbowy.
3. Dozór sprawowany będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny **15⁰⁰** do godziny **7⁰⁰** dnia następnego, a we wszystkie soboty, niedziele i inne dni wolne od pracy i święta dozór sprawowany będzie całodobowo tj. od godziny **7⁰⁰** do **7⁰⁰** dnia następnego.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest w razie konieczności wysłać niezwłocznie na miejsce zdarzenia **własną grupę interwencyjną**. Czas przyjazdu nie może być dłuższy niż **10 minut** od czasu powzięcia wiadomości o zdarzeniu i zobowiązuje się zabezpieczyć miejsce zdarzenia i wszelkie dowody, a także zatrzymać do czasu przybycia Policji lub Państwowej Straży Pożarnej ewentualnych podejrzanych.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do **doraźnych interwencji pracowników ochrony** na wezwanie personelu Zleceniodawcy.
6. Zleceniodawca przewiduje **13 700** godzin pracy ochrony w **ciągu trwania umowy**, przy czym zastrzega sobie prawo do zwiększenia podanej ilości godzin pracy ochrony w przypadku organizacji konferencji naukowej, lub okresowego zamknięcia Centrum rehabilitacji w okresie świątecznym, przy czym ilość ta nie może być większa niż **100** godzin w stosunku rocznym.

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OCHRONY

1. Sprawdzanie przy obejmowaniu służby, zamknięcia okien i drzwi wszystkich ochronianych obiektach;
2. Dozorowanie obiektów przed włamaniem, napadem, pożarem, alarmowanie w przypadku niebezpieczeństwa Stacji Monitorowania, Komendy Policji i Straży Pożarnej
3. Zapalanie i gaszenie świateł na terenie parku i wewnątrz budynków;

4. Odśnieżanie w okresie zimowym chodników i głównych dojazdów do budynków Zleceniodawcy
5. Pomoc podczas porannego rozładunku art. spożywczych dostarczanych do kuchni Zleceniodawcy.
6. Legitymowanie osób wchodzących na teren dozorowanego obiektu i telefoniczne zawiadamianie zainteresowanych pracowników lub administrację obiektu;
7. Udostępnianie telefonu osobom spoza obiektu w przypadku konieczności zawiadomienia Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego;
8. Wydawanie i odbieranie od użytkowników poszczególnych pomieszczeń kluczy, ich przechowywanie w odpowiedniej szafce, by nie dostały się do rąk osób trzecich;
9. Utrzymywanie czystości w pomieszczeniu portierni i najbliższym jej otoczeniu;
10. Otwieranie i zamykanie bramy kierowcom uprawnionym do wjazdu samochodem na teren Centrum Rehabilitacji;
11. Obchodzenie dozorowanego terenu, co najmniej raz na godzinę;
12. Zamykanie bramy i wszystkich pomieszczeń o godz. **22⁰⁰** i otwieranie o godz. **5⁰⁰**;
13. Prowadzenie pisemnego sprawozdania z wykonywanych czynności;
14. Natychmiastowe interweniowanie w momencie włączenia alarmu Ppoż., polegające na sprawdzeniu sygnalizowanego przez centralę miejsca pod względem autentyczności wystąpienia zagrożenia i powiadomienie odpowiednich służb: Straży Pożarnej lub w przypadku alarmu fałszywego Stacji Monitorowania.
15. W razie konieczności powiadamianie grupy interwencyjnej o zdarzeniach wymagających takiej interwencji.

Akceptuję:

(podpis i pieczętka wykonawcy)